

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

BAIONA

Ordenanzas e Regulamentos

APROBACIÓN DEFINITIVA DA ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO ESIXIDO POLA ORGANIZACIÓN DE CURSOS, TALLERES, PROGRAMAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS, SOCIAIS, FESTIVAS E CULTURAI

O Pleno deste Concello, en sesión de seis de outubro de dous mil dezaseis aprobou inicialmente a Ordenanza reguladora do prezo público esixido pola organización de cursos, talleres, programas e actividades deportivas, sociais, festivas e culturais do Concello de Baiona.

Mediante anuncio no B.O.P. nº 202 de 21/10/16, expúxose ó público polo prazo de 30 días hábiles, sen que no mesmo foran presentadas reclamacións, polo que se consideran elevados a definitivos os acordos provisionais, de conformidade co artigo 17.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobada polo R.D. Legislativo 2/2.004 de 5 de marzo. Asimesmo ós efectos do artigo 17.4 da Lei publícase o texto íntegro da Ordenanza. A súa entrada en vigor producírase dacordo co previsto nos seus artigos.

Contra este acordo poderase interpor recurso contencioso administrativo ante o Xulgado Contencioso Administrativo de Vigo (Lei 29/1998 de 13 de xullo) no prazo de dous meses.

ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO ESIXIDO POLA ORGANIZACIÓN DE CURSOS, TALLERES, PROGRAMAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS, SOCIAIS, FESTIVAS E CULTURAI DO CONCELLO DE BAIONA

Artigo 1º.- Fundamento e contido

De conformidade co previsto no artigo 127, en relación co artigo 41, ámbolos dous do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, no exercicio da potestade regulamentaria recoñecida a este Concello, na súa calidade de Administración Pública de carácter territorial, e dentro das competencias recoñecidas ós Concellos, artigos 4 e 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de réxime Local.

Artigo 2º.- Concepto

Terán a consideración de prezos públicos as contraprestacións pecuniarias que se satisfagan pola prestación de servizos ou a realización de actividades culturais, cursos, obradoiros, programas e actividades deportivas, sociais e festivas competencia do Concello, sempre que non concorran ningunha das circunstancias específicas no artigo 20.1 b) do TRLRFL.



Artigo 3º.- Obrigados ao pago

Estará obrigado ao pagamento dos prezos públicos quen se beneficie dos servizos ou actividades polos que deban satisfacerse aqueles.

Artigo 4º.- Contía e bonificacións

A contía do prezo público deberá cubrir como mínimo o custo da actividade realizada.

De conformidade co previsto no apartado 2º do artigo 44 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, as tarifas que determine para cada caso a Xunta de Goberno Local, quedarán bonificadas nos seguintes casos:

- 20% para o segundo irmáns e 40% para o terceiro e sucesivos irmáns.
- 20% para o solicitante que durante a realización da actividade figuren incluídos no programa de Educación familiar.

As bonificacións previstas neste artigo non son acumulables.

Os interesados en obter ditas bonificacións deberán aportar á solicitude de inscrición a documentación acreditativa da concorrencia das situación e circunstancias expresadas no apartado anterior e que consistirá na seguinte:

- Para o segundo e demais irmáns: fotocopia compulsada do Libro de familia.
- Para os os solicitante incluídos no programa de Educación familiar: informe da educadora familiar do Concello.

Artigo 5º.- Xestión e cobro

O Concello poderá esixir os prezos públicos en réxime de autoliquidación.

Non obstante, os prezos públicos poderán establecer a esixencia de depósito previo do importe total ou parcial, que deberá realizarse no momento de solicitar a prestación do servizo ou a realización da actividade. Nestes casos, a realización do depósito constituirase en requisito inescusable para que se inicie a actividade administrativa dirixida a prestar o servizo ou realizar a actividade.

Unicamente se considerará anulada unha inscrición ou matrícula e polo tanto procederase á devolución do prezo público:

- Por anulación do curso, obradoiro, programa ou actividade por causa imputable á Administración.



- Cando o interesado notifique por escrito ao Concello a anulación da súa inscrición con anterioridade ao remate do prazo establecido para a inscrición na correspondente actividade no acordo de aprobación da mesma.

Artigo 6º.- Modalidades de cobro

As modalidades recoñecidas para o cobro serán as seguintes:

1. Por ingreso directo
Mediante a obtención de boletos, entradas, tickets e formas análogas
Mediante carta de pago acreditativa de ter ingresado o importe fixado pola Xunta de Goberno Local nas entidades colaboradoras que así se determinen
2. Por recibo: Cando se trate de servizos ou actividades de devengo periódico, unha vez aboada a autoliquidación correspondente á primeira cota, aboaranse os sucesivos de acordo co seguinte procedemento: Confeccionaranse as correspondentes listas cobratorias pola área de Xestión tributaria ou entidade coa que se concerte este servizo sobre a base do informe do responsable da actividade no que se fará constar a identificación da actividade que se trata, nome, apelidos e NIF do participante ou, no caso de menores, do pai/nai ou representante legal obrigado ao pago; importe da cota con copia do acordo da Xunta de Goberno Local que a estableza e a relación das altas, baixas ou variacións que se produzan en cada período de devengo. O cobro efectuarase dentro dos quince primeiros días de cada período, establecéndose como norma xeral a domiciliación bancaria
3. As débedas por cotas devengadas e non satisfeitas nos prazos establecidos recadaranse conforme os procedementos xerais do Regulamento Xeral de Recadación e disposicións concordantes.

Artigo 7º.- Fixación

1. O establecemento ou a modificación dos prezos públicos corresponderalle ao Pleno da Corporación, sen prexuízo das facultades de delegación na Xunta de Goberno Local, en virtude do establecido no artigo 47.1 do TRLRFL e no artigo 23.2 b) da Lei 7/1985. Deste senso, delégase na Xunta de Goberno Local a fixación da tarifa aplicable en cada caso.
2. O establecemento dos prezos públicos requirirá a aprobación de:
Obxecto e obrigado ao pago.
Base de cálculo da cantidade que hai que pagar e tipo máximo aplicable, cando se fixe por unha porcentaxe. Nos demais casos, expresaranse os elementos e factores que determinen a contía máxima da débeda.



Se é o caso, destino ou fin concreto que vaia darse ao produto da percepción. En xeral, e se non se determina outra cousa, non terán carácter finalista, destinándose ao financiamento do orzamento municipal.

Fixación pola Xunta de Goberno Local, da determinación da tarifa que hai que pagar e demais elementos determinantes da obriga e da forma de xestión do prezo público.

Publicación no BOP do importe e concepto do prezo público acordado

Artigo 8º.- Lexislación aplicable

Para o non previsto nesta Ordenanza nin nos acordos de establecemento e fixación dos prezos públicos, estarase ao disposto no TRLRFL, na Lei Xeral Tributaria, no Regulamento xeral de recadación e demais normativa aplicable.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente Ordenanza entrará en vigor e será de aplicación a partir do día seguinte a súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia manténdose en vigor en tanto non sexa derogada ou modificada expresamente.”

En Baiona, a 27 de decembro de 2016.—O Alcalde, Ángel M. Rodal Almuiña.

