



# FESTA DA ARRIBADA 2020

## Solicitud para posto de venda

ESTA SOLICITUDE DEBERÁ IR CUBERTA CON LETRA MAIÚSCULA E CLARA.

### TENDERETE DO CONCELLO

NOME DO SOLICITANTE: ..... DNI: .....  
ENDEREZO: ..... TELEF: .....  
CORREO ELECTRÓNICO: .....

**VENDA DE ARTESANÍA:**  
BONIFICACIÓN 75% POSTOS ARTESANÍA

TAXA: 100 €   
TAXA: 25.-€

*DECLARACIÓN XURADA: O arriba asinante declara que: Comprométese a facer demostracións en vivo e en directo na Festa da Arribada durante o venres 28 e sábado 29 de febreiro e domingo 1 de marzo de 2020.*

Asinado:

### POSTO ESTABLECEMENTOS DE BAIONA// POSTOS PROPIOS:

NOME DO ESTABLECEMENTO: ..... CIF/NIF: .....  
ENDEREZO: ..... TELEF: .....  
CORREO ELECTRÓNICO: .....  
NOME DO PROPIETARIO: .....  
Nº DE METROS DO POSTO: .....

#### **POSTOS DE ARTESANÍA:**

TAXA Establecemento (exento 2 metro, exceso 50 € metro lineal)   
TAXA postos propios: 100.-€   
75% BONIFICACIÓN POSTOS ARTESANÍA: TAXA: 25.-€

*DECLARACIÓN XURADA: O arriba asinante declara que: Comprométese a facer demostracións en vivo e en directo na Festa da Arribada durante o venres 28 e sábado 29 de febreiro e domingo 1 de marzo de 2020.*

Asinado:

#### **POSTOS DE COMIDA:**

- TAXA POSTOS PROPIOS 50 € metro lineal (mínimo 2 metros) TAXA: 100.-€
- TAXA ESTABLECEMENTOS DA VILA (exentos 2 metros, exceso 50 .-€ metro lineal)

### POSTO GREMIAIS

GRUPO SOLICITANTE: ..... TELEF: .....  
NOME DO RESPONSABLE: ..... CIF/NIF: .....  
TELEFONO: ..... CORREO ELECTRÓNICO : .....

#### **POSTOS DE COMIDA:**

TAXA exenta ata os 14 metros e o exceso por cada metro lineal ou fracción **50€**

METROS:.....

TAXA:  €

**Deberá xuntarse unha listaxe dos membros da Directiva e socios que estarán explotando o posto de venda.**

#### **DESCRIPCIÓN DOS PRODUTOS Á VENDA :**

.....  
.....

**DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA A PRESENTAR COA SOLICITUDE:**

- Fotocopia do DNI/NIF do solicitante ou documento acreditativo análogo expedido no Estado membro da UE, ou permiso de traballo e residencia en vigor na data da solicitude.
- Se o solicitante actuase mediante representante, este deberá aportar copia do DNI ou documento equivalente do representante, así como acreditación do poder de representación co que actúa.
- No caso de empresas ou asociacións, fotocopia do CIF
- Declaración Responsable según modelo (ANEXO I)

**No caso de solicitudes de postos de atraccións de feira medieval deberán aportar a maiores:**

- Informe técnico acreditativo de que a instalación ou estrutura móbil cumpre as condicións de seguridade para o desenvolvemento da actividade consonte a normativa aplicable ou copia da documentación ITV o documento análogo do estado de idoneidade.
- Póliza do seguro de Responsabilidade Civil e xustificante do pago da mesma, polos riscos derivados das actividades a realizar po posibles danos a terceiros e ao persoal que preste os seus servizos, así como ao público asistente no seu caso.

**O pago da taxa correspondente efectuarase unha vez publicada a listaxe provisional de admitidos na páxina web do concello, debendo os suxeitos pasivos ingresar o importe dentro do prazo establecido de conformidade co apartado sétimo das bases do Real Mercado Medieval da Arribada 2019.**

**O solicitante ou propietario arriba indicado, manifesta que coñece as Bases do Real Mercado Medieval da Arribada 2020 e comprométese ao seu cumprimento.**

Baiona, ..... de ..... de 2020

Asinado,